

Chi è l'Assistente di Studio Odontoiatrico – ASO?



L'ASO è un "Operatore di interesse sanitario" che svolge attività finalizzate:

- all'assistenza dell'odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica
- alla predisposizione dell'ambiente e dello strumentario
- all'accoglimento dei pazienti
- alla gestione della segreteria e dei rapporti con i fornitori

Come si diventa ASO? Chi non deve conseguire il titolo di qualifica?

Per diventare ASO bisogna frequentare un corso di formazione che deve essere autorizzato dalla Regione Veneto.

L'atto che disciplina la formazione dell'ASO è la DGR n. 257 del 2019, consultabile al link: <https://bur.regione.veneto.it/BurvServices/pubblica/DettaglioDgr.aspx?id=390015>

L'elenco dei corsi autorizzati è consultabile al link: <http://www.cliclavoroveneto.it/corsi-riconosciuti?>

Nel sito della Regione del Veneto viene indicato chiaramente chi non deve conseguire il titolo di qualifica per lavorare come Assistente di Studio Odontoiatrico:

"chi ha lavorato o ha svolto attività in apprendistato per almeno 36 mesi, nel periodo che va dal 22 aprile 2013 al 21 aprile 2018, anche non consecutivamente, con l'inquadramento contrattuale di Assistente alla Poltrona, e può documentarlo. Il lavoratore esentato deve fornire al proprio datore di lavoro la documentazione comprovante il possesso dei requisiti per l'esenzione. La Regione del Veneto non rilascia attestazioni, dichiarazioni o altro, relativamente alla condizione di esenzione".

Gli aspiranti ASO possono vedersi riconosciute delle ore di formazione se hanno sulla base dei **titoli pregressi**.

I titoli di studio pregressi, valutabili ai fini del riconoscimento di crediti formativi, sono:

- Attestato MOFTIAO di 200 ore rilasciato dalla Regione del Veneto
- Attestato di qualifica OSS
- Diploma quinquennale istituto professionale tecnico odontotecnico
- Diploma quinquennale di istruzione professionale indirizzo Servizi socio- sanitari (IPSS)
- Diploma quinquennale di istruzione professionale indirizzo Servizi socio- sanitari (IPSS) e qualifica OSS
- Titoli conseguiti a seguito di corsi assimilabili al presente percorso formativo ASO, autorizzati precedentemente al DPCM 9/02/2018, da altre Regioni/Province Autonome, con percorso complessivo di almeno 500 ore.



Per i titoli, attestati o qualifiche ulteriori e diversi da quelli sopra indicati, **non sono riconosciuti crediti formativi**. Parimenti, non sono riconosciuti crediti formativi per attività lavorativa svolta presso studi odontoiatrici.

Le ASO quindi, che alla data del 6 aprile 2018 non risultano assunte negli ultimi 5 anni per almeno **36 mesi** come Assistente alla Poltrona, per essere assunte con questa qualifica, dovranno aver conseguito l'attestato secondo quanto [dettato dal Dpr 2018](#).

Come si articola il corso ASO?

Il corso ASO ha una durata di 700 ore (300 di teoria e 400 di tirocinio) ed è **strutturato in due moduli, articolati in quattro aree disciplinari** (socio-culturale, legislativa e organizzativa, igienico-sanitaria, tecnico-operativa, relazionale):

- 1) modulo di base, costituito da 130 ore di teoria, 20 ore di esercitazioni e 100 ore di tirocinio;
- 2) modulo professionalizzante, costituito da 120 ore di teoria, 30 ore di esercitazioni e 300 ore di tirocinio.

Le ore di **tirocinio** devono "essere svolte, di norma, presso un unico studio odontoiatrico, servizio o struttura che eroga prestazioni odontostomatologiche" e sono individuate dall'Organismo formatore.

Per i corsisti in costanza di rapporto di lavoro inquadrati come Assistente alla Poltrona, la sede di tirocinio coincide con quella in cui viene svolta l'attività lavorativa.

Per accedere ai corsi si deve avere conseguito il diploma di licenza media ed aver assolto l'istruzione obbligatoria ed aver compiuto 18 anni.

Per informazioni relative ai corsi di formazione (ad es.: quando iniziano, dove si svolgono, quanto costa la partecipazione) rivolgersi alla Direzione Formazione e Istruzione scrivendo a:

formazioneistruzione@regione.veneto.it

Per avere informazioni relative al piano formativo dell'ASO è possibile richiederle telefonicamente agli Uffici per le Relazioni con il Pubblico (URP):

*URP Belluno – 0437-94.62.62
URP Padova – 049-87.78.163
URP Rovigo – 0425-39.74.22
URP Treviso – 0422-65.75.75
URP Verona – 045-867.66.36
URP Vicenza – 0444-337.985*